Документ предоставлен [КонсультантПлюс](http://www.consultant.ru)

ПРАВИТЕЛЬСТВО МУРМАНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 30 октября 2009 г. N 503-ПП

О ПОРЯДКЕ ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОБЩЕСТВЕННОЙ ПАЛАТЫ

МУРМАНСКОЙ ОБЛАСТИ

|  |
| --- |
| Список изменяющих документов(в ред. постановлений Правительства Мурманской областиот 01.08.2012 N 399-ПП, от 13.08.2013 N 456-ПП, от 25.04.2016 N 187-ПП,от 23.11.2017 N 558-ПП) |

В соответствии с Законом Мурманской области от 11.07.2008 N 996-01-ЗМО "Об Общественной палате Мурманской области" Правительство Мурманской области постановляет:

1. Утвердить прилагаемый [Порядок](#P31) обеспечения деятельности Общественной палаты Мурманской области (далее - Порядок).

2. Министерству по внутренней политике и массовым коммуникациям Мурманской области (Шинкарчук Г.Г.) обеспечивать реализацию [Порядка](#P31).

(в ред. постановлений Правительства Мурманской области от 25.04.2016 N 187-ПП, от 23.11.2017 N 558-ПП)

Врио Губернатора

Мурманской области

С.А.СМИТЮШЕНКО

Утвержден

постановлением

Правительства Мурманской области

от 30 октября 2009 г. N 503-ПП

ПОРЯДОК

ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОБЩЕСТВЕННОЙ ПАЛАТЫ

МУРМАНСКОЙ ОБЛАСТИ

|  |
| --- |
| Список изменяющих документов(в ред. постановлений Правительства Мурманской областиот 01.08.2012 N 399-ПП, от 13.08.2013 N 456-ПП, от 25.04.2016 N 187-ПП,от 23.11.2017 N 558-ПП) |

1. Настоящий Порядок устанавливает правила организационного, материально-технического, информационного обеспечения деятельности Общественной палаты Мурманской области (далее - Общественная палата), совета Общественной палаты, комиссий и рабочих групп Общественной палаты и возмещения расходов, понесенных членами Общественной палаты, связанных с осуществлением ими соответствующих полномочий.

2. Для организации деятельности Общественной палаты предоставляется служебное помещение в административном здании, расположенном по адресу: г. Мурманск, ул. Полярные Зори, д. 46а.

(в ред. постановления Правительства Мурманской области от 13.08.2013 N 456-ПП)

3. Министерство по внутренней политике и массовым коммуникациям Мурманской области (далее - Министерство):

(в ред. постановления Правительства Мурманской области от 25.04.2016 N 187-ПП)

- обеспечивает Общественную палату необходимым оборудованием (мебель, оргтехника, средства связи), канцелярскими принадлежностями, расходными материалами;

- обеспечивает осуществление мероприятий, связанных с формированием состава Общественной палаты;

- организует изготовление, оформление, учет и выдачу удостоверений членов Общественной палаты;

- организует подготовку и обеспечивает проведение мероприятий Общественной палаты;

- обеспечивает транспортными средствами организацию выездных мероприятий Общественной палаты;

- обеспечивает взаимодействие Общественной палаты с органами государственной власти Мурманской области и местного самоуправления муниципальных образований Мурманской области;

- организует и обеспечивает взаимодействие Общественной палаты с общественными объединениями и некоммерческими организациями;

- обеспечивает прием, регистрацию обращений граждан и организаций, адресованных в Общественную палату, содействует организации приема граждан членами Общественной палаты;

- обеспечивает предоставление информации о работе Общественной палаты средствам массовой информации;

- обеспечивает опубликование ежегодного доклада Общественной палаты о состоянии гражданского общества в Мурманской области и о деятельности Общественной палаты в истекшем году;

- осуществляет взаимодействие с аппаратом Общественной палаты Российской Федерации.

4. Для информационного обеспечения деятельности Общественной палаты Министерство создает и поддерживает работу интернет-сайта Общественной палаты.

(в ред. постановления Правительства Мурманской области от 25.04.2016 N 187-ПП)

5. Члену Общественной палаты для участия в мероприятиях, связанных с осуществлением полномочий члена Общественной палаты и проводимых вне постоянного места его жительства (далее - поездка), возмещаются следующие расходы:

- расходы, связанные с проездом к месту проведения мероприятий Общественной палаты и обратно к его постоянному месту жительства либо в место, определенное Общественной палатой (включая страховой взнос на обязательное личное страхование пассажиров на транспорте, оплату услуг по оформлению проездных документов, оплату постельных принадлежностей при использовании железнодорожного транспорта);

- расходы, связанные с бронированием и наймом жилого помещения;

- дополнительные расходы, связанные с проживанием члена Общественной палаты области вне постоянного места жительства.

6. Расходы, связанные с проездом к месту проведения мероприятий Общественной палаты и обратно, возмещаются в размере фактических расходов, подтвержденных проездными документами, но не выше стоимости проезда:

- железнодорожным транспортом - в купейном вагоне скорого фирменного поезда;

- водным транспортом - в каюте V группы морского судна регулярных транспортных линий и линий с комплексным обслуживанием пассажиров, в каюте II категории речного судна всех линий сообщения, в каюте I категории судна паромной переправы;

- воздушным транспортом - в салоне экономического класса;

- автомобильным транспортом - в автотранспортном средстве общего пользования (кроме такси).

При отсутствии проездных документов оплата не производится.

7. Расходы по найму жилого помещения (кроме тех случаев, когда предоставляется бесплатное жилое помещение) возмещаются в размере фактических расходов, подтвержденных соответствующими документами, но не более стоимости одноместного стандартного номера гостиницы.

8. Дополнительные расходы, связанные с проживанием вне постоянного места жительства во время проведения мероприятий Общественной палаты, возмещаются в размере 100 рублей за каждый день нахождения вне постоянного места жительства.

9. При выезде члена Общественной палаты к месту проведения мероприятия Общественной палаты днем выезда считается день отправления поезда, самолета или другого транспортного средства из пункта постоянного места жительства члена Общественной палаты либо из места, определенного Общественной палатой, а днем приезда - день прибытия транспортного средства в пункт постоянного места жительства члена Общественной палаты либо в место, определенное Общественной палатой. В случае если станция, пристань, аэропорт находятся за чертой населенного пункта, учитывается время, необходимое для проезда до станции, пристани, аэропорта.

При отправлении транспортного средства до 24.00 часов включительно днем выезда считаются текущие сутки, а с 00.00 часов и позднее - последующие сутки. Аналогично определяется день приезда члена Общественной палаты в пункт постоянного места жительства.

10. Для возмещения расходов член Общественной палаты не позднее 3 рабочих дней после возвращения из поездки представляет в Министерство отчет об израсходованных в связи с поездкой суммах и документы, подтверждающие расходы.

(в ред. постановления Правительства Мурманской области от 25.04.2016 N 187-ПП)

11. Расходы, связанные с обеспечением деятельности Общественной палаты, за исключением расходов, связанных с содержанием помещения, указанного в [п. 2](#P40) настоящего Порядка, осуществляются за счет средств областного бюджета, выделенных Министерству на реализацию подпрограммы "Укрепление этнокультурного многообразия, гражданского самосознания и патриотизма в Мурманской области" государственной программы Мурманской области "Государственное управление и гражданское общество".

(в ред. постановлений Правительства Мурманской области от 01.08.2012 N 399-ПП, от 25.04.2016 N 187-ПП, от 23.11.2017 N 558-ПП)

12. Расходы, связанные с содержанием помещения, указанного в [п. 2](#P40) настоящего Порядка, осуществляются за счет средств, предусматриваемых в областном бюджете на соответствующий финансовый год на обеспечение деятельности государственного областного бюджетного учреждения "Управление по обеспечению деятельности Правительства Мурманской области".

(в ред. постановления Правительства Мурманской области от 23.11.2017 N 558-ПП)